

Hyresvillkor - Camptoo SE

Version 1.3.3

8 april, 2021

1. Definitioner

- a. Förare: den person som har specificerats i bokningen via Hemsidan som Förare av Hyresobjektet;
- b. Camptoo: Deelit Ventures BV, Vasagatan 28, 111 20 Stockholm, Sverige. Registrerad vid det nederländska bolagsregistret under registreringsnumret 61500763.
- c. Verifieringar: identitetsverifiering och / eller fordonsverifiering utförd av Camptoo och / eller Försäkringsgivare;
- d. Ägare: personen som är den rättmätiga ägaren av Hyresobjektet;
- e. Självrisk: beloppet per incident som Resenären är ansvarig för vid Haveri eller Skada. Beloppet anges i bokningsöversikten.
- f. Hyresobjektet: Ägarens Campingfordon som hyrs av Resenären;
- g. Resenär: den person som hyr Campingfordonet av Ägaren;
- h. Hyresavtal: avtalet som upprättas via Hemsidan mellan Ägare och Resenär, där Camptoo agerar som kommersiell agent för Ägaren;
- i. Hyresperiod: den tidslängd Resenären hyr Hyresobjektet av Ägaren;
- j. Hyresavgift: avgiften som fastställts av Ägaren för användning av Hyresobjektet under Hyresperioden;
- k. Inventeringslista: en översikt över Hyresobjektets inventering i början av Hyresperioden;
- l. Campingfordon: husbil, skåpbil, husvagn, släpvagnstält eller annat fordon som är lämpligt för övernattnings;
- m. Haveri: Haveri eller Skada på Hyresobjektet, oavsett orsak, som är anmäld till lämplig vägassistans på grund av att Skadan / Haveriet gör det oansvarigt / osäkert / omöjligt att fortsätta köra Hyresobjektet.
- n. Reparationskostnader: kostnader som uppstår i samband med Haveri med anledning att återställa Hyresobjektet till samma skick som den var innan Haveriet. Bevis på sådana Reparationskostnader är inköpskvitton för reservdelar och material samt reparationsfakturer som uppfyller de lokala lagkraven för skatteintäkter. Arbetskostnader kan inkluderas som Reparationskostnader förutsatt att de också har specificerats i en faktura som uppfyller lokala juridiska specifikationer och fakturan utfärdas av ett företag registrerat hos Bolagsverket;
- o. Bokningsöversikt: Bokningsöversikten görs tillgänglig via Hemsidan för Resenären och Ägaren omedelbart efter att betalningen har genomförts, eller blir en reviderad Bokningsöversikt som både Resenären och Ägaren skriftligen har kommit överens om gjorts tillgänglig;
- p. Skada: Skada (annat än Haveri) på Hyresobjektet, oavsett orsak, som uppstår under Hyresperioden. Skadorna inkluderar inte: slitage på delar som normalt håller sämre än fordonet själv, såvida slitaget inte orsakas av oaktsamt beteende från Resenären. Detta definieras ytterligare på Hemsidan.
- q. Försäkringsgivare: försäkringsbolaget genom vilket Ägarens Campingfordon är försäkrat för uthyrning;
- r. Hemsidan: plattformen som är tillgänglig via mobilappen Camptoo och den nuvarande samt alla framtida Camptoo-hemsidor (inklusive, men inte begränsat till, www.Camptoo.se, www.Camptoo.nl, www.Camptoo.be, www.Camptoo.com, www.Camptoo.com.au, www.Camptoo.co.uk eller någon annan Camptoo-hemsida inklusive dess underliggande sidor) som ger Resenärer och Ägare möjlighet att hyra och / eller hyra ut ett Campingfordon.
- s. Annonser: detaljer om en Ägares Campingfordon som publiceras på Hemsidan.
- t. Deposition: ett belopp per Hyresperiod som betalas av Resenären, som eventuellt kan kvittas mot extra kostnader som uppkommit under Hyresperioden.

2. Allmänt

- 2.1. Dessa hyresvillkor gäller för Hyresavtalet och gäller mellan Ägaren och Resenären
- 2.2. Avvikelser från dessa hyresvillkor är endast giltiga om de skriftligen överenskommit.

2.3. Om en eller flera av villkoren i dessa hyresvillkor är ogiltiga eller blir ogiltiga, kommer de andra villkoren i dessa Hyresvillkor att förbli giltiga. Det eller de villkor som är eller blir ogiltiga kommer att ersättas, med avsikt att beakta de ursprungliga villkoren så mycket som möjligt.

2.4. Camptoo förbehåller sig rätten att ändra hyresvillkoren och att förklara de ändrade hyresvillkoren som giltiga även i redan befintliga avtal. Ändringarna kommer att meddelas skriftligt eller via e-post, varav ändringarna därefter träder i kraft minst 20 dagar efter tillkännagivandet.

3. Annonsering av Campingfordon via Camptoo

3.1. Ägaren måste se till att hens Campingfordon följer lokala tillämpliga lagar och regler för körning på allmänna vägar såväl som kraven i Bilaga A, från det ögonblick som fordonet annonseras på Hemsidan.

3.2. Ägaren måste ge en korrekt och sanningsenlig presentation och beskrivning av Campingfordonet. Ägaren är ensam ansvarig för allt innehåll som hen gör tillgängligt på eller via Hemsidan, och garanterar att innehållet inte kommer att kränka, vara olämpligt eller bryta mot tredje parts immateriella rättigheter eller tillämpliga lagar. Om något Ägarinnehåll enligt Camptoos rimliga uppfattning bryter mot något av dessa villkor, förbehåller sig Camptoo rätten att ta bort sådant innehåll utan vidare varsel. Om fordonet är utrustat med ett fordonsspårningssystem är Ägaren skyldig att göra detta är känt för Resenären, varefter Resenären antas vara medveten och överensstämmande med detta.

3.3. Ägaren är ensam ansvarig för att fastställa Hyresavgiften. Ägaren kan inte kräva en högre hyra än hen benämnt i bokningsförfrågan om en Resenär begärt en bokning av Ägarens Campingfordon efter att redan ha mottagit den totala Hyresavgiften, såvida inte Resenärens krav ändras. Den totala Hyresavgiften måste innehålla de extra utgifter som anges i 5.2, som kan komma att ändras från tid till annan.

3.4 Ägaren måste omedelbart ta bort Hyresobjektet från Hemsidan så snart Hyresobjektet inte längre uppfyller kraven i ovanstående 3.1, 3.2 och / eller 3.3. Skulle en borttagning av ett Hyresobjekt resultera i en eller flera avbokningar av framtida Hyresperioder, är Ägaren själv ansvarig för eventuella avbokningskostnader som beskrivs i 14.3.

3.5. Ägaren måste hålla tillgängligheten och Hyresavgiften för Hyresobjektet uppdaterad hela tiden via Hemsidan.

3.6 Ägare som hanterar sina Campingfordon som en del av ett företag, måste säkerhetsställa att företagets namn eller hemsida inte visas varken i Annonser eller bilderna. Om någon av dessa skulle vara synliga, kan detta tolkas som en avsikt att fastställa en Hyresperiod utanför Hemsidan, vilket tydligt förbjuds i Camptoos Allmänna Användarvillkor.

4. Bokning och genomförande av Hyresavtalet

4.1. En Resenär kan bara enbart skicka en bokningsförfrågan via Hemsidan. Ägaren måste svara på bokningsförfrågan inom 24 timmar. Om Ägaren accepterar bokningsförfrågan kommer Resenären bli meddelad om detta av Camptoo via e-post och SMS. Camptoo fungerar enbart som förmedlare för Ägaren i denna transaktion.

4.2. Hyresavtalet träder i kraft efter att en handpenning har lagts enligt beskrivningen i 5.3.

4.3. Om Hyresperioden inte kan fullföljas på grund av att en skada som inträffar under Hyresperioden kräver mer än tre dagars reparation, blir Ägaren skyldig Resenären en återbetalning för de kvarstående dagarna av Hyresperioden när fordonet inte kan användas.

5. Betalning

5.1. Betalningar som Resenären är skyldig Ägaren i enlighet med Hyresavtalet måste betalas och bearbetas via Hemsidan. Ägaren får inte begära och Resenären får inte göra några betalningar för Hyresperioden annat än via Hemsidan.

5.2. Det totala resepriset inkluderar följande extra utgifter:

- a. Transaktionskostnader (med undantag för betalningar med kreditkort);
- b. Överlåtelsekostnader

- c. Eventuella fordonsförsäkringskostnader för Hyresobjektet;
- d. Den faktiska Hyresavgiften för Hyresperioden;
- e. Deposition; och
- f. Serviceavgift till Camptoo.

5.3. Efter att Resenärens hyresförfrågan har godkänts av Ägaren via Hemsidan, kan Resenären slutföra bokningsförfrågan genom att lämna en handpenning på 25% av den totala Hyresavgiften. Handpenningen och alla andra betalningar måste behandlas via Hemsidan. Det återstående saldot av den totala Hyresavgiften måste betalas när Camptoo begär detta. Om hyresförfrågan lämnas av Resenären 8 veckor eller mindre tid innan Hyresperiodens början, måste Resenären betala 100 % av den totala Hyresavgiften för att slutföra bokningsförfrågan.

5.4. Betalningar måste göras via specifika betalningslänkar som tillhandahålls på Hemsidan, om inte annat anges av Camptoo. Betalningarna måste innehålla rätt belopp och vara i rätt valuta.

5.5 Om extra avgifter eller kostnader uppstår under Hyresperioden, kommer dessa avgifter och kostnader att debiteras Resenären efter Hyresperiodens slut. Sådana avgifter och kostnader som kan debiteras Resenären inkluderar:

a. förlust av eller Skada på Hyresobjektet till följd av underlåtenhet att följa Hyresavtalet eller dessa Hyresvillkor, speciellt men inte begränsat till artikel 9.

eller till följd av andra orsaker;

b. extra Hyresavgift till följd av sent återlämnande av Hyresobjektet, 11.1;

c. reparationskostnader eller ersättningskostnader i händelse av Skada, där beloppet uppgår till den maximala Självrisken per incident angivet i försäkringspolicyn;

d. vägtullar och böter som Resenären ådrar sig med Hyresobjektet under Hyresperioden;

e. extra mil;

f. bränslekostnader om Hyresobjektet inte har avlämnats med samma mängd bränsle i tanken som vid upphämtning;

g. städningskostnader upp till maximalt 2500 SEK, -, med en löpande kurs på 100 SEK - per 15 minuters arbete, förutom när det är uppenbart att professionella städtjänster behövs. Om så är fallet är Ägaren berättigad att ta ut extra städningskostnader i en nivå som är rimlig under omständigheterna;

h. administrationskostnader som beskrivs i artikel 15; och

i. andra merkostnader (om de meddelas i förväg i enlighet med 11.10).

Ägaren kommer att tillhandahålla rimliga bevis för dessa kostnader såsom begärt av Camptoo. Resenären och Camptoo har rätt att begära en offert / faktura med motsvarande betalningsbevis från Ägaren innan en tilläggsavgift eller skadestånd utbetalas.

5.6. Ägaren kan använda Depositionen för att täcka de kostnader från Resenären som beskrivs i 5.5. Om Depositionen inte räcker, faktureras Resenären för de extra kostnaderna separat. Resenären måste betala sådana kostnader inom 7 dagar.

6. Deposition

6.1. Depositionen per Hyresperiod och Hyresobjekt är angivet i Bokningsöversikten. Resenären måste betala eller godkänna Depositionen via Hemsidan minst en dag före avresa, annars debiteras Resenären ytterligare 250 SEK i hanteringsavgift av Camptoo. Uthyrningen kan ej genomföras om inte Depositionen har betalats. Camptoo hanterar Depositionen på sitt tredjepartskonto under och efter Hyresperioden fram till dess att ytterligare kostnader och Skador som uppstått helt har avgjorts mellan Ägaren och Resenären.

6.2. Inom fem dagar från Hyresperiodens slut, kommer Camptoo skicka en slutfaktura och ta bort kreditkortsbehörigheten eller återbetala Depositionen till Resenären, minus eventuella tilläggskostnader som Resenären är skyldig, förutsatt att:

- a) inga tillägg har gjorts eller alla tillägg har accepterats av båda Parter och;
- b) ingen Skada har inträffat under Hyresperioden.

Om en Skada har uppstått under Hyresperioden skickar Camptoo en slutfaktura inom 5 arbetsdagar som hänvisar till de kostnader som uppstått till följd av att Skadan bekräftats av Ägare, Resenär och Försäkringsbolag (om tillämpligt). Camptoo tar sedan bort kreditkortsbehörigheten eller återbetalar återstoden av Depositionen till Resenären, minus eventuella kostnader som Resenären är skyldig.

6.3 I de fall där beloppet som Resenären är skyldig till följd av skada, Haveri eller annan orsak som överstiger Depositionsbeloppet, ska fakturan enligt 6.2 ovan att betalas av Resenären inom 14 dagar efter utfärdandet.

7. Hyresobjektets tillgänglighet

7.1. Ägaren måste göra Hyresobjektet tillgänglig för Resenären enligt den plats, tid och datum som anges i Bokningsöversikten. Hyresobjektet måste vara rent både på insidan och utsidan och måste innehålla den inventering, tillbehör och välfungerande bekvämligheter som angetts i annonseringen på Hemsidan vid tidpunkten för Resenärens handpenning.

7.2. Om Ägaren inte kan göra Hyresobjektet tillgängligt, eller inte kan erbjuda ett annat Hyresobjekt som uppfyller Resenärens krav, så har Resenären rätt att avboka bokningen enligt 14.1.

7.3. Om inte alla tillbehör och bekvämligheter som visas i annonsen finns i Hyresobjektet eller om alla dessa inte fungerar ordentligt, kan Resenären begära 5% återbetalning av Hyresavgiften per saknad eller icke-fungerande tillbehör eller bekvämlighet (upp till maximalt 500 SEK per tillbehör eller bekvämligheter och totalt 25% återbetalning av den totala Hyresavgiften), eller så kan Resenären säga upp Hyresavtalet i enlighet med 14.1.

7.4. Vid överlämning av Hyresobjektet måste Ägaren lämna över följande dokument till Resenären:

- a) Ett giltigt försäkringsintyg för Hyresobjektet;
- b) Hyresobjektets registreringsdokument;
- c) Bruksanvisningen till Hyresobjektet (om tillgänglig); och
- d) Hyresobjektets Inventeringslista (om tillgängligt).

7.5 Innan upphämtning av Hyresobjektet måste Ägaren motta all dokumentation från Resenären och övriga Förare som försäkringen kräver. Detta kan till exempel inkludera bevis på bostadsadress eller intyg på att det inte finns några prickar på körkortet. Resenären och andra eventuella Förare måste ge sådan information enligt vad som krävs av Ägarens försäkring.

7.6 Ägaren måste ge Resenären ordentliga instruktioner gällande både körning av Hyresobjektet och korrekt användning av tillbehör och bekvämligheter.

7.7. Ägaren måste ange eventuella befintliga fel och Skador till Resenären. Om det verkar som att Ägaren försöker skylla redan existerande Skador på Resenären, blir slutkostnaderna för att sammanställa en expertrapport, skadeanledning och extra administrativa åtgärder (såsom rapportering till polisen för bedrägeri) på Ägarens bekostnad.

7.8 Om något villkor som nämns i annonsen strider mot dessa Hyresvillkor, åsidosätts de villkoren och ersätts av dessa Hyresvillkor.

7.9 Annonseringen och alla funktioner, villkor, husregler och priser som är satta vid tidpunkten för betalning i början av Hyresperioden, gäller till det att Hyresperioden har upphört och eventuella skador och extra kostnader blivit lösta. Ägaren får inte lov att ändra dessa funktioner, villkor, husregler eller priser om detta inte görs via ett skriftligt avtal med Resenären.

7.10. Om en tredje part ordnar överlämningen av Hyresobjektet, gäller Hyresvillkoren fortfarande för Ägaren.

7.11 Resenären är själv ansvarig för att fylla i överföringsformuläret vid upphämtning av Hyresobjektet, som beskrivs i punkt 8.

7.12 Om Ägarens egna försäkring kräver ytterligare krav eller dokument vid uthyrning av Hyresobjektet, är det Ägarens ansvar att motta dessa från Resenären. Ett exempel på detta är en spårbar penningtransaktion.

8. Överföringsformulär

8.1 Det (digitala) överföringsformuläret anses bestämma skicket av Campingfordonet vid Hyresperiodens start och dess slut. Denna skall bekräftas via formuläret och bekräftelsen kommer därefter att betraktas som juridiskt bindande. Överlämningsformulärets papperskopia är i två delar och kommer vara fysiskt underskrivet.

8.2. Det (digitala) överföringsformuläret inkluderar:

- a) antal mil och bränslenivå både i början och slutet av Hyresperioden,
- b) en anteckning över eventuella yttre Skador;
- c) om Hyresobjektet är rent;
- d) om Inventeringslistan är fullständig och korrekt;
- e) om de nödvändiga dokumenten finns i enlighet med 7.4;
- f) om alla tillbehör och bekvämligheter, som anges i Annonsen, är närvarande och fungerar korrekt.

8.3. Om Hyresobjektet inte är i ett rimligt rent skick, är personen som är ansvarig för att bestämma skicket på Hyresobjektet skyldig att ta bilder som tydligt visar fordonets tillstånd och att göra dessa tillgängliga för Camptoo genom att skicka dessa till följande e-post: support@camptoo.se. Fotona skall tydligt visa vad som inte är rent. Om rengöringen tar mer än 10 minuter kan Resenären begära en kompensation för detta till en löpande summa av 100 SEK - per 15 minuter arbete.

8.4. Både Ägaren och Resenären kan godkänna eller bestrida det inlämnade (digitala) överföringsformuläret genom att göra invändningar på det (digitala) överföringsformuläret med fotografier som underbygger invändningen inkluderade. Är ingen invändning gjord inom 30 minuter från det att överföringsformuläret gjorts, kommer det (digitala) överföringsformuläret automatisk att godkännas. Gällande pappersversionen av överföringsformuläret, måste båda parter underteckna formuläret innan Hyresperioden påbörjas, varav Skada sedan måste noteras på formuläret under sektionen "kommentarer".

8.5. Vid upphämtning av Hyresobjektet, måste Resenären och Ägaren rapportera de Skador och defekter som finns på insidan eller utsidan av Hyresobjektet via överföringsblanketten. Efter bekräftelsen av överföringsformuläret, kan inga Skador eller defekter betraktas som redan existerande - med undantag för Skador eller defekter som inte är inspekterbara innan Hyresperioden påbörjas, till exempel dolda defekter. Skulle sådana brister uppstå, bör de rapporteras till både Ägaren och Camptoo inom 24 timmar.

8.6 Vid avlämning av Hyresobjektet, måste Resenären och Ägaren rapportera alla nya Skador och defekter som finns på insidan eller utsidan av Hyresobjektet via överföringsformuläret. Efter bekräftelsen av överföringsformuläret, kan inga Skador eller defekter hänföras till Hyresperioden, med undantag för Skador eller brister som inte kan inspekteras vid avlämningen men tydligt kan hänföras till Hyresperioden, såsom användning av fel bränsletyp. Skulle sådana brister uppstå, bör de rapporteras till både Resenären och Camptoo inom 24 timmar.

8.7. Vid användning av formuläret i pappersformat, är det Resenärens och Ägarens eget ansvar att ha en kopia av det signerade formuläret. Endast fotokopior som är undertecknade av båda parter beaktas vid eventuella tvister gällande tilläggsavgifter. Om parterna inte håller med om innehållet måste båda parter underteckna överföringsformuläret samt lämna ett tillägg i form av en kommentar med sina namn och position angivet. Om någon av parterna väljer att inte signera överföringsformuläret, kommer den part som signerade att beaktas som ledande.

8.8 Om Ägaren vill rapportera Skador på fordonets utsida efter att Hyresperioden har löpt ut, är det senast signerade överföringsformuläret underlag till om denna skada bevisligen inträffade under Hyresperioden.

9. Regler för uppförande vid användningen av Hyresobjektet

9.1. Resenären garanterar att hen eller Föraren uppfyller nödvändiga fysiska och mentala krav på att kunna köra Hyresobjektet på ett säkert sätt.

9.2. Resenären ansvarar för alla varor och personer som transporteras i Hyresobjektet. Det är uttryckligen förbjudet att transportera olagligt gods (inklusive droger) i Hyresobjektet eller att använda Hyresobjektet för något som helst olagligt syfte.

9.3. Om Resenären inte är Förare av Hyresobjektet måste Resenären informera Föraren om dessa Hyresvillkor och se till att Föraren följer Hyresvillkoren.

9.4. Om Hyresavtalet inte uppfylls av Resenären, eller om Hyresobjektet missbrukas, är Resenären ansvarig för alla direkta och indirekta Skador till följd av detta. Dessutom kommer Resenären att debiteras en böter på 2500 SEK som skall betalas till Ägaren. Missbruk inkluderar:

- a) Att Resenären åker till länder, delar av länder eller andra stater än de som är tillåtna i försäkringsdokumenten och / eller anges i Ägarens husregler.
- b) Att Resenären bryter mot husreglerna som anges i bokningssammanfattningen och i Ägarens annons på Hemsidan i avsnittet "Husregler".
- c) Att Resenären hyr ut Hyresobjektet till tredje part (uthyrning).
- d) Att Resenären ignorerar Hyresobjektets varningslampor.
- e) Att Resenären byter reskamrater utan att först skriftligt informera Ägaren och Camptoo.
- f) Att Resenären döljer Hyresobjektet.
- g) Att Resenären som säljer Hyresobjektet.
- h) Att Resenären hänsynslöst använder Hyresobjektet.
- i) Att Resenären tillåter andra att använda Hyresobjektet eller låter andra förare än de Camptoo-godkända Förarna köra fordonet.
- j) Att Resenären använder Hyresobjektet för olagliga ändamål.
- k) Att Resenären använder Hyresobjektet för kommersiella eller media ändamål utan skriftligt tillstånd från Ägaren och Camptoo.
- l) Alla andra beteenden från vilka det kan fastställas att Resenären inte är en bra hyresgäst av Hyresobjektet.

9.5. Om Resenären placerar felaktiga ämnen i bränsletanken, bensintanken, vattentank och / eller avloppsvattentanken - inklusive fel bränsle i bränsletanken eller bränsle i renvattentanken - så kommer samtliga Reparationskostnader att vara på Resenärens bekostnad.

9.6. Föraren av Hyresobjektet måste ha nått den ålder som anges i Bokningsöversikten samt vara i innehav av ett giltigt körkort som krävs för att köra Hyresobjektet, eller som krävs för att köra kombination av Hyresobjektet och efterföljande släp. En Förare får endast köra Hyresobjektet om Föraren först verifierats via Hemsidan innan Hyresperiodens början och resultatet av Verifieringen var positivt. Om Hyresperioden avbokas på grund av att Förarens Verifiering inte blev godkänd, anses Resenären vara ansvarig för detta och avbokningsreglerna gäller. Om Föraren reser genom ett land som kräver internationella körkort, så måste den här Föraren vara i innehav av ett giltigt internationellt körkort.

9.7. Hyresobjektet får endast användas för det maximala antalet personer som anges på Hemsidan och / eller anges av Resenären när Hyresobjektet bokas.

9.8. Resenären och samtliga Förare måste ha ett körkort som gäller minst en månad efter avresedatumet och som tillåter körning av Hyresobjektet, eventuellt i kombination med en tillåtelse att bogsera fordon i de fall Hyresobjektet är en husvagn eller släpvagnstält. Körkortet måste vara giltiga i alla länder och stater som besökts med Hyresobjektet.

9.9. Resenären är ansvarig för trafiköverträdelse och / eller för eventuella kostnader i samband med användningen av vägtullar under Hyresperioden. Denna skuld fortsätter även efter (en del av) Depositionen har blivit återbetald och upphör att gälla först ett år efter Hyresperiodens slut. Ytterligare avgifter för trafiköverträdelse och / eller kostnader från Resenärens användning av vägtullar, måste bevisas av Ägaren med underlag för att dessa kostnader verkligen har ådragits Resenären under Hyresperioden. Ägaren måste hantera betalningen av dessa extra kostnader i tid för att förhindra extra avgifter. Enbart de kostnader som skulle gälla om betalningen skett inom 5 arbetsdagar från dagen för datumet på notifikationen debiteras Resenären, vilket betyder att till exempel eventuella förseningsavgifter i betalningen inte debiteras Resenären.

9.10. Resenären måste använda och köra Hyresobjektet i enlighet med fordonets instruktioner och, när denna tillhandahålls, hyresanvisningen. Föraren och Resenären måste, när de använder Hyresobjektet, följa alla

instruktioner från Ägaren, inklusive instruktioner som har laddats upp på dess annons på Hemsidan. Föraren måste köra Hyresobjektet försiktigt och säkert.

9.11. Hyresobjektet måste alltid användas i enlighet med tillämpliga lagar och regler.

9.12. Hyresobjektet skall endast användas av Resenären för campingändamål. Det är bara tillåtet att använda Hyresobjektet i områden där lokal lagstiftning, fordonets husregler och försäkringspolicyn tillåter. Om Skada eller kostnader uppstår på grund av att Resenären inte följde dessa begränsningar och om dessa kostnader inte täcks av Försäkringsgivaren, kommer dessa kostnader att debiteras Resenären.

9.13. Om Hyresobjektet får ett tekniskt fel och / eller Haveri, är Resenären skyldig att omedelbart informera Ägaren via telefon eller sms.

9.14 Endast de länder, stater eller regioner som inkluderas på överföringsformuläret och / eller anges i Hyresobjektets annons på Hemsidan får besökas med Hyresobjektet.

10. Förlängning eller förkortning av Hyresperioden

10.1. Den ursprungligen överenskomna Hyresperioden kan förlängas när både Ägaren och Resenären är överens om ändringen via Hemsidan. Förlängningen av Hyresperioden är godkänd om Ägaren samtycker till tillägget och om Resenären har betalat för förlängningen på Hemsidan.

10.2. I enlighet med Hyresavtalet har Ägaren rätten att neka en förfrågan om förlängning. Om Resenären inte återlämnar Hyresobjektet på det ömsesidigt överenskomna slutdatumet för Hyresperioden så ansvarar Resenären för de kostnader som beskrivs i 11.1.

10.3. Om den ursprungliga Hyresperioden förlängs genom ett ömsesidigt avtal mellan Resenären och Ägaren men ändringen inte bekräftas via Hemsidan, så är dessa Hyresvillkor inte tillämpliga och Camptoos tjänster (inklusive försäkringar) kan i efterhand förlora sin giltighet. Camptoos tjänster är bara avsedda för de kostnader eller konflikter som otvivelaktigt härstammar från den ursprungliga Hyresperioden, och är alltså inte applicerbara på eventuella förlängningar.

10.4 Ägaren har inte rätt att kräva tidigt återlämnande av Campingfordonet av Resenären, såvida inte:

(i) Resenären uttryckligen godkänner detta och Campingfordonet returneras vid en överenskommen tid och plats, då full återbetalning kommer att ges för oanvända dagar (hyres - och servicekostnader) till Resenären. Dessa kostnader kommer att debiteras Ägaren.

(ii) Ägaren kan bevisa att Resenären missbrukar Hyresobjektet enligt definitionen i artikel 9.4, i vilket fall Resenären är skyldig att följa Ägarens instruktioner och köra tillbaka Hyresobjektet till Ägaren via den kortaste rimliga vägen för att returnera Campingfordonet. Ingen återbetalning kommer att ges för oanvända dagar i detta fall.

10.5 Om Resenären vill returnera fordonet tidigt ska detta göras vid tid och plats som är överenskommet med Ägaren. Ingen återbetalning kommer att utfärdas för oanvända dagar om inte detta överenskommit med Ägaren. Ingen återbetalning av servicekostnader kommer att utfärdas.

11. Återlämning av Hyresobjektet

11.1. Hyresobjektet får enbart returneras av Resenären och Förarna, varigenom Hyresvillkoren alltid förblir tillämpliga på Resenären. Resenären måste återlämna Hyresobjektet till den avtalade plats och tid på det överenskomna slutdatumet för Hyresperioden, i enlighet med Bokningsöversikten. Vid händelse av utebliven returnering av Hyresobjektet eller vid sen återlämning av Hyresobjektet, kan en avgift på 250% av Hyresavgiften debiteras Resenären för varje 24-timmarsperiod som Hyresobjektet returneras för sent, eller på en pro rata basis där den försenade returen sker inom 24 timmar. Uppdelningen av denna extra avgift är som följer: 200% av taxan betalas till Ägaren och 50% till Camptoo.

11.2. Om Resenären inte kan återlämna Hyresobjektet till Ägaren på överenskommen plats och tid, måste Resenären fylla i överföringsformuläret och ange varför före förfallodagen för återlämningen av Hyresobjektet. Om anledningen till varför Hyresobjektet inte returneras i tid är annat än på grund av Haveri av fordonet, kommer eventuella repatrieringskostnader att debiteras Resenären.

11.3. Resenären måste städa Hyresobjektet invändigt (inklusive toalett och tankar) och returnera Hyresobjektet i samma skick som det var vid upphämtning.

11.4. Ägaren är ansvarig för att korrekt registrera Hyresobjektets tillstånd vid överlämnandet via det (digitala) överföringsformulär som är beskrivet i punkt 8. Det är enbart om detta gjorts enligt punkt 8 som Ägaren kan göra anspråk på kostnader som nämns i 5.5.

11.5. Om Ägaren inte är närvarande på den överenskomna platsen för överlämnandet av Hyresobjektet, är Resenären ansvarig för att sanningsenligt och korrekt registrera Hyresobjektets skick i överlämningsformuläret som beskrivs i punkt 8. Detta måste göras på ett riktigt och rättvist sätt.

11.6. Om Ägaren ber en tredje part att överlämna Hyresobjektet måste Ägaren informera Resenären om detta skriftligen. Informationen skall då innehålla namnet på den tredje parten. Den information som tredje part anger i det (digitala) överlämningsformuläret, ses som om det angetts av Ägaren. Dessa Hyresvillkor kvarstår tillämpliga på Ägaren av Hyresobjektet och inte på tredje part.

11.7. Om Resenären medvetet avstår att nämna Skador som orsakats Hyresobjektet, kommer kostnaderna för expertutlåtande, skadeståndshantering och ytterligare administrativa åtgärder (såsom rapportering till polisen för bedrägeri) att ske på Resenärens bekostnad.

11.8. Ytterligare kostnader för Hyresobjektet - inklusive men inte begränsat till städningskostnader, uthyrning av tillbehör och bekvämligheter, sängkläder och / eller bensin - måste meddelas i förväg i Annonsen.

11.9. Om Resenären inte returnerar Hyresobjektet, kommer Camptoo att stödja Ägaren i att ringa polisen och att överföra alla bevis till polisen. Alla direkta och indirekta kostnader, inklusive förlorad hyresinkomst, kommer att ske på Resenärens bekostnad.

12. Skada och försäkring

12.1. Ägaren måste ha en ordentlig försäkring till Hyresobjektet samt erhålla alla certifieringar som lagen kräver under Hyresperioden. Som ett minimum måste ansvar gentemot tredje part vara inkluderat likväl som vägassistans i Sverige och samtliga länder som Ägaren tillåter Resenären att åka med Hyresobjektet. Om Ägaren hyr ut ett icke-motoriserat fordon som inte är lagligt skyldigt att vara försäkrat, gäller inte denna lägsta nivå för det Hyresobjektet. Överföringsformuläret presenterar hur Hyresobjektet är försäkrat, samt tillgängligheten till vägassistans under Hyresperioden. Om detta inte fylls i korrekt kommer alla eventuella kostnader att uppstå på Ägarens bekostnad. Ifall försäkringen kräver specifika krav av Resenären eller Föraren, skall dessa krav vara tydligt presenterade i Annonsen för att kunna debitera Resenären för avbokningskostnader i de fall där Resenären inte uppfyller dessa krav.

12.2. Skador och / eller defekter på Hyresobjektet kan alltid uppstå under Hyresperioden. Om Hyresobjektet går sönder och / eller är inblandad i en olycka, måste Resenären omedelbart kontakta Ägaren (efter att ha följt nödvändiga säkerhetsförfaranden och försiktighetsåtgärder). Resenären måste följa instruktioner från lokala myndigheter, Ägaren och Camptoo. Omedelbart efter en olycka skett - före det att fordon som är inblandade i kollisionen har flyttats, eller om det är en ensidig olycka; före Hyresobjektet har flyttats från kollisionsplatsen - måste Resenären ta bilder av Skadan och platsen för olyckan. Dessutom måste Resenären omedelbart fylla i ansökningsblanketten och skicka ett fotografi av denne ifyllt och undertecknad till Ägaren.

12.3. Det är förbjudet för Resenären att själv reparera en Skada eller defekt utan skriftligt medgivande från antingen Ägaren eller Försäkringsgivaren. Om Resenären får kontakta Försäkringsgivaren direkt och Försäkringsgivaren accepterar reparationen och dess kostnader, skall Ägaren meddelas efteråt. Om Ägaren måste samtycka till en reparation och dess kostnader, måste Ägaren göra det så snart som rimligt möjligt, men åtminstone inom 24 timmar, eller komma med ett likvärdigt alternativ. Om inte Ägaren uppfyller ovan nämnda tidsram, anses Ägaren ha samtyckt till den föreslagna lösningen.

12.4. Om Hyresobjektet är inblandad i en kollision måste Resenären agera enligt lokala lagar och föreskrifter, samt måste ett lämpligt Europeiskt Formulär för olycksuttalande undertecknas av alla parter inblandade, vilket alltid inkluderar Föraren och Resenären.

12.5. Om Resenären inte följer klausulerna 12.2-12.4 kommer alla kostnader som härrör från dessa att vara på Resenärens bekostnad.

12.6. Skador som inte är berättigade till ersättning enligt Försäkringsgivarens försäkringsvillkor, förblir på Resenärens bekostnad. Ett undantag från detta är motorskador, som är på Ägarens bekostnad såvida det inte finns tillräckligt med bevis för att styrka oaktsamhet och / eller vårdslöshet från Förarens sida. För utbyte av icke-mekaniska delar som resulterar i ett förhöjt marknadsvärde av Hyresobjektet, kan Försäkringsgivaren kräva att Ägaren betalar utbyteskostnaderna (exkluderat arbetskraftskostnaden), vilket sedan inte kan debiteras Resenären. För sådana utbyteskostnader som är lägre än Resenärens Självrisk, anser Camptoo att det är rimligt att Ägarens bidrag till utbytet är 0% för de delar som byts och är mindre än 5 år gamla, 20% för de delar som byts och är mellan 5-10 år gamla, och 40% för de delar som är över 10 år gamla.

12.7. I händelse av Skada måste reparationskostnaderna rapporteras till Camptoo av Ägaren via Hemsidan inom tio arbetsdagar efter det att Hyresobjektet återlämnats, tillsammans med en offert över kostnaderna och bilder som tydligt visar Skadan. Om detta inte är möjligt, så måste Ägaren åtminstone tillhandahålla en beskrivning och foto av Skadan inom denna period. Underlåtenhet att göra detta kommer att leda till full återbetalning av Depositionen till Resenären, och Ägaren ansvarar själv för att genomföra betalningen av Skadan inom fem arbetsdagar från det att Resenärens betalning inkommit.

12.8. Om Resenären inte godkänner att Skadan inträffade under Hyresperioden eller inte accepterar de Reparationskostnader som anges av Ägaren, så kan Resenären få detta verifierat av en oberoende och kvalificerad Besiktningsman, som kan avgöra Skadans belopp antingen med hjälp av foton på Skadan som tillhandahållits av Ägaren eller genom en fysisk inspektion. Beloppet för reparationen av Skada som fastställts av Besiktningsmannen är bindande mellan Resenären och Ägaren. Om Resenären vill åberopa denna rätt, måste detta anges inom 48 timmar efter mottagandet av offerten från Ägaren, och Besiktningsmannen skall anställas så snart som möjligt. Besiktningsmannen måste vara oberoende, vara expert på skadevärdering för husbilar / husvagnar och kan inte vara (anställd av) ett företag som utför reparationer. Camptoo kommer att informera Ägaren om det är så att denna rätt åberopas. Om skillnaden mellan beloppet på Skadan som anges av Ägaren och det belopp som fastställts av skadeansvarig är mindre än 1000 SEK, så kommer kostnaderna för anlitaandet av Besiktningsmannen att bekostas Resenären. Om Skadan är mer än 1000 SEK billigare än vad Ägaren ursprungligen angett, så kommer kostnaderna för anlitaandet av Besiktningsmannen att vara på Ägarens bekostnad. Om den oberoende Besiktningsmannen kräver åtkomst till fordonet eller behöver ytterligare bilder av Skadan där Skadan är tydligt synlig, måste Ägaren göra dessa ytterligare bilder tillgängliga för Besiktningsmannen inom två arbetsdagar. Om detta inte görs inom denna tidsram, så återbetalas Depositionen till Resenären och Ägaren kan inte längre göra skadeanmälan via Camptoo.

12.9 Ägaren och Resenären kan under inga omständigheter kräva kostnader för hantering eller indirekta kostnader relaterade till Skador inklusive, men inte begränsat till: emotionell Skada, tid som spenderats, förlorade inkomster, missade flyg eller bokningar för hotell eller campingplatser eller bränsle för att köra till och från företag för reparation av Skador. Undantag från detta är kostnaderna som beskrivs i artikel 11.9.

13. Uppsägning av Hyresavtalet

13.1. Resenären kan vägra att hyra Hyresobjektet om hen med skälig grund tror att det inte är lämpligt och / eller om bekvämligheter och / eller tillbehör inte matchar annonsen som visas på Hemsidan. Resenären kan säga upp Hyresavtalet om detta inträffar. I detta fall, behöver Resenären inte betala några kostnader, och Camptoo debiterar Ägaren en avbokningsavgift på 15%. Dessutom skall Ägaren till fullo betala tillbaka den redan betalda Hyresavgiften och Depositionen till Resenären. Om Resenären beslutar att trots ovan nämnda anledningar inte säga upp Hyresavtalet utan använda Hyresobjektet ändå, så är detta helt på Resenärens egen risk.

13.2. Avbokningsvillkoren är en del av Hyresavtalet och specificeras i annonseringen av Hyresobjektet på Hemsidan. Dessa anses godkända när Resenären lägger en bokningsförfrågan.

13.2. The cancellation conditions apply to the Rental Agreement and are specified in the Listing and agreed to when the Traveller pays for the reservation request.

13.3. Ägaren får säga upp Hyresavtalet utan kostnad om detta görs innan Resenären betalat handpenningen. När denna är utbetald kan ägaren bara säga upp Hyresavtalet gratis i fall av force majeure (vilket är specificerat

på Hemsidan). I de fall force majeure inte obestridligt påvisas, har Camptoo rätt att erkänna eller förneka ett påstående om force majeure.

13.4. I händelse av en avbokning kommer Camptoo att försöka hitta ett lämpligt ersättningsfordon tillgängligt till Resenären. Resenären är inte skyldig att acceptera denna ersättning, utan kan istället välja att tillämpa avbokningsvillkoren. Camptoo debiterar då Ägaren en avbokningsavgift på 1000 SEK per annullerat Hyresavtal oavsett längden på tillhörande Hyresperiod. Om Resenären är oförmögen att finna en ersättning för samma eller lägre pris, kan Ägaren dessutom debiteras övriga ombokningskostnader till ett belopp om max 2500 SEK per Hyresavtal för att kompensera för Resenärens högre utgifter. Denna kompensation är enbart möjlig om Resenären ombokar för samma Hyresperiod via Camptoo.

13.5. Om Resenären avvisar Hyresavtalet baserat på 3.4 och Ägaren obestridligt var oaktsam har Camptoo rätt att höja avbokningskostnaderna med 100%.

13.6 Om Ägaren redan har fått betalning för en bokning och behöver göra en återbetalning till Camptoo, måste Ägaren returnera beloppet till Camptoo inom två arbetsdagar.

13.7 Ägaren har rätt att säga upp Hyresavtalet om Resenären inte dyker upp inom två timmar från det överenskomna hämtningsdatumet, platsen och tiden som anges i Bokningsöversikten och ingen föransmälan om detta har skett. Avbokningsvillkoren för Resenären som anges i Hyresavtalet gäller då.

13.8. Resenären erkänner att det inte finns några rättigheter att kräva ersättning för indirekta förluster som avser avbokningen, till exempel - men inte begränsat till - förlust av resglädje, efterföljande bokningar eller flyg.

13.9. Om Resenären säger upp Hyresavtalet utan någon anledning som anges i 13.1, så gäller avbokningsvillkoren som anges i Bokningsöversikten. Om ett saldo kvarstår efter avbokningsvillkoren har tillämpats, återbetalas detta saldo till Resenären. Om det finns ett uteblivet saldo efter att avbokningsvillkoren tillämpats kommer detta att debiteras Resenären.

13.10 Resenären och Ägaren har rätt att säga upp Hyresavtalet om den svenska regeringen utfärdar reserestriktioner i Resenärens bostadsort eller vid Ägarens upphämtningsplats av Hyresobjektet vid startdatum av Hyresperioden som anges i Bokningsöversikten. I detta fall gäller Force Majeure och Resenären och Ägaren är då överens om följande:

- a. Resenären kommer att få tillbaka den totala Hyresavgiften, exklusive bokningsavgiften.
- b. Ägaren erkänner att det inte är möjligt att kräva avbokningskostnader och / eller Hyresintäkter.
- c. Resenären medger att det inte är möjligt att kräva några ombokningskostnader.

14. Administrationskostnader

14.1. Camptoo kan debitera Resenären med administrationskostnader på upp till 250 SEK per tillfälle, om återstående betalning inte betalas i tid (5.3);

15. Ägarskap och ansvar

15.1. Hyresobjektet förblir alltid Ägarens egendom. Resenären får inte beskatta eller sälja Hyresobjektet.

15.2. Ägaren är inte ansvarig för Resenärens, Förarens eller övriga resekamraters skador, enligt Hyresavtalet, såvida inte skadorna förekommer på grund av oaktsamhet eller vårdslöshet från Ägarens sida.

15.3. Om Ägaren är ansvarig, är Ägarens ansvar begränsat till Hyresavgiften som Resenären betalar för att hyra Hyresobjektet.

16. Camptoos ställning

16.1. Som leverantören av Hemsidan äger, skapar, säljer, återsäljer, tillhandahåller, kontrollerar, hanterar, erbjuder eller levererar inte Camptoo Campingfordon eller Hyresobjekt, inte heller är Camptoo en arrangör eller återförsäljare av resepaket enligt EU direktiv 2015/2302. Ägarna är ensamt ansvariga för sina Campingfordon och Hyresobjekt. När Ägare och Resenärer lägger en bokning eller accepterar en bokning går de in i ett avtal direkt sinsemellan. Camptoo är inte och blir inte part i eller annan deltagare i några avtalsförhållanden mellan Ägare och Resenärer utom i de specifika fall som annars anges i dessa villkor.

16.2. Även om Camptoo i vissa fall kan hjälpa till att lösa tvister, så har Camptoo varken kontroll över eller garanterar trovärdigheten eller detaljerna angivna i någon Annon, recension eller annat innehåll från Ägaren på Hemsidan. Hänvisningar till "Verifieringar" (eller liknande språk) på Hemsidan indikerar bara att individen har slutfört en identifieringsprocess och skall aldrig tolkas som en garanti från Camptoo gällande någon person. Camptoo kan inte hållas ansvarig för det aktuella fysiska och motoriska tillståndet för Hyresobjektet.

16.3. Camptoo arbetar för att verifiera Resenärens identitet med hjälp av en kontroll av personuppgifter och körkort. Om denna Verifiering inte ger ett avgörande och / eller positivt resultat, kommer Verifieringens status att visas som "okänd" eller "avvisad". Det slutliga beslutet att hyra ut sitt fordon ligger alltid hos Ägaren.

16.4. Både hyresbetalningar och andra betalningar som Resenären är skyldig Ägaren, liksom återbetalningar som Ägaren är skyldig Resenären, måste bearbetas via Camptoo. Camptoo kommer att överföra Hyresavgiften till Ägaren under arbetsdagen som följer upphämtningen. Andra betalningar till mottagaren kommer att behandlas senast 5 arbetsdagar efter att pengarna har mottagits från avsändaren. Camptoo tillhandahåller inga förskottsbetalningar och / eller förskott på hyresintäkter, ytterligare kostnader och / eller andra betalningar. För böter och vägtullar kan en förskottsbetalning erbjudas om böterna eller vägtullarna har gjorts tillgängliga Camptoo genom korrekt behandling som angivet på Hemsidan.

16.5 På begäran av Ägare eller Resenär kan Camptoo medla i tvister eller hantering av Skador mellan nämnda parter, varigenom Camptoo försöker hitta en lösning som är godtagbar för båda parter. Om Camptoo behöver ytterligare information för att fullgöra denna roll, kan Camptoo kräva in denna inom en specifik tidsram. Om någon av parterna inte tillhandahåller informationen enligt den angivna tiden, har Camptoo rätt att fatta ett bindande beslut baserat på den fakta som är tillhandahållen.

16.6. Ingenting i detta avtal skall begränsa eller utesluta ansvaret för Camptoo, Ägaren och / eller Resenär för:

- a) dödsfall eller personskada orsakad av vårdslöshet,
- b) bedrägeri eller bedräglig felaktig framställning;
- c) skadeståndsansvar;
- d) alla andra ärenden i vilka det är olagligt att utesluta eller begränsa ansvaret.

Under inga omständigheter skall Camptoo vara ansvarig för:

- a. Skada på, förlust eller förstörelse av Hyresobjektet;
- b. Skador till följd av annulleringen av ett Hyresavtal;
- c. Skada till följd av Hyresobjektets skick;
- d. Skada till följd av att Resenären och / eller Ägaren inte följer Hyresavtalet;
- e. böter som Resenären samlat på sig under Hyresperioden;
- f. alla andra direkta och indirekta kostnader, Skador och utgifter som härrör från Hyresavtalet mellan Ägaren och Resenären och dessa hyresvillkor, och oavsett omständighet överstiger aldrig Camptoos totala ansvar det belopp som betalats för serviceavgifterna i samband med uthyrningen.

I den fulla utsträckning som tillåts enligt lag, samtycker Ägaren och Resenären till att släppa, försvara (vid val av Camptoo), ersätta och hålla Camptoo och dess dotterbolag, befattningshavare, styrelseledamöter, anställda och agenter helt skyddade från alla anspråk, skulder, Skador, förluster och kostnader - inklusive men inte begränsat till - rimliga juridiska avgifter som uppstår på grund av eller på något sätt kan kopplas till Ägaren eller Resenärens överträdelse av dessa villkor eller Hyresavtalet, och samtliga interaktioner mellan Ägaren och Resenären - inklusive men inte begränsat till - eventuella Skador eller defekter av något slag som uppstår i anslutning till eller som ett resultat av användningen av ett Hyresobjekt, eller överträdelse av några lagar, regler eller tredje parts rättigheter.

16.7 Om Camptoo anser att anledningen är av kritiskt värde, kan Camptoo besluta att fylla i en begäran att dela användardatan med relevanta myndigheter. Exempel på när detta kan vara relevant inkluderar (misstankar om) fordonsförskingring, missbruk av Hemsidan eller på begäran av en myndighet som har laglig rätt att få tillgång till användardatan.

17. Tillämplig lag och behörig domstol

17.1. Dessa villkor och Hyresavtalet regleras av svensk lag.

17.2. Alla tvister som uppstår till följd av Hyresavtalet eller dessa Hyresvillkor kommer att behandlas med en behörig domstol i Sverige.

Bilaga A. Krav på service av husbil / husvagn

Vid service av en husbil eller husvagn måste åtminstone följande underhållsarbete utföras:

Husbils / Husvagns konstruktion:

- Inspektion av husbilens tätningsfogar;
- Smörjning av cylinderlås på fönsterluckor och dörrar;
- Inspektion av husbilens bottenplatta;
- Kontrollera gasslangen och tryckregulatorn;
- Trycktestning av gassystemet;
- Test av batteriet med mätutrustning;
- Utför fuktmetning.

Husbil, chassi och motor:

- Byte av olja och oljefilter;
- Kontrollera och fyll på vindrutespolvätskan;
- Kontroll av kylvätska, mätning och påfyllning av frostskyddsmedel;
- Visuell inspektion av belysning;
- Kontroll / korrigerig av däcktrycket;
- Visuell kontroll av däck (profil, skick, ålder);
- Testa startbatteriet med mätutrustning;
- Testa bromsvätska (inte ersätta);
- Visuell inspektion av chassit och motor;
- Visuell inspektion av bromsarna;
- Gas säkerhetsintyg